


ПРИНЯТО:
педагогическим советом
Детского сада №1
протокол от «29» августа 2014 года
№ 1
Председатель педагогического совета
 Крайнюченко Е.П.

УТВЕРЖЕНО:
приказом по Детскому саду №1
от «29» августа 2014 года № 100
Заведующий детского сада №1
 Л.Склярова

**Положение о
порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между Учреждением и (или) родителями
(законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №1 г.Алексеевка Белгородской области» и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида №1 г.Алексеевка Белгородской области» (далее по тексту – ДОУ) и родителями (законными представителями).

1.2. Настоящий Порядок принимается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ на неопределенный срок.

1.3. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ДОУ и родителями (законными представителями) (далее – договор) и приказ о зачислении воспитанника на обучение по программе дошкольного образования.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в 2-ух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в ДОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. ДОО обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность ДОО и осуществление образовательной деятельности.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. За воспитанником МДОО сохраняется место:

– в случае болезни;

– по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

– по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, для сохранения места в МДОО должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОО.

3.4. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОО.

3.5. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ДОО, изданный заведующим ДОО. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОО:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника из ДОУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.4. В случае прекращения деятельности образовательной организации (МДОУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОУ в трехдневный срок, после издания приказа об отчислении воспитанника, заведующий выдает родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из ДОУ, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДОУ (Приложение 1).